

Приложение № 1 к Порядку проведения
общественного обсуждения проекта о внесении изменений в муниципальную
Программу «Формирование современной городской
среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы

Извещение о проведении общественного обсуждения изменений в Программу

Уважаемые жители Мундыбашского городского поселения!

Сообщаем Вам, о том, что Муниципальное образование «Мундыбашское городское поселение» участвует в приоритетном национальном проекте «Формирование комфортной городской среды».

В настоящее время администрацией городского поселения разработана муниципальная программа «Формирование современной городской среды в Мундыбашском городском поселении на 2018-2020 год», предусматривающая благоустройство дворовых территорий, а также общественных территорий нашего поселка.

Любой житель Мундыбаша может направить заявку на участие в программе (о включении двора или общественной территории в данную программу) в срок до 11.03.2019 в администрацию поселения (ул.Ленина,22 каб.301).

Общественная комиссия рассмотрит заявки, проведет оценку поступивших предложений и отберет перечень дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в текущем году.

ВНИМАНИЕ!

Сообщаем, что с 13 июня по 27 июля 2019 года осуществляется **дополнительный** прием заявок о включении двора в **резервный список** дворовых территорий, подлежащих включению муниципальную программу формирования современной городской среды. Дворы резервного списка будут включены в муниципальную программу при возникновении экономии средств программы, а также при увеличении лимитов финансирования.

Любой житель Мундыбашского городского поселения может направить заявку о включении двора в резервный список программы до 27 июля 2019 года включительно в администрацию городского поселения (ул.Ленина,22 каб.301.)

Приложение № 2 к Порядку проведения
общественного обсуждения изменений в муниципальную
Программу «Формирование современной городской
среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы

Протокол № _____

по итогам общественного обсуждения изменений в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021
годов

пгт Мундыбаш

« _____ » 2019 г.

В соответствии с требованиями постановления администрации Мундыбашского городского поселения «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы, о создании общественной комиссии по обсуждению изменений в муниципальную программу, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, Об утверждении Положения об общественной комиссии, Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении территории многоквартирного дома, территории общего пользования, расположенной на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение», в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы, Об утверждении Порядка разработки, обсуждения, согласования и утверждения дизайн — проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение», а также дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования от 14.01.2019 года № _____-п было организовано и проведено общественное обсуждение изменений в Программу.

Место проведения заседания: Кемеровская область, Таштагольский район, пгт Мундыбаш, ул. Ленина, 22 (ДК «Октябрь, малый зал).

Дата заседания: 18 февраля 2019 г.,

Присутствовали:

- 1.
- 2....

Повестка:

1. Рассмотрение обращений от жителей муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» по вопросу адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня общественной территории, подлежащих благоустройству в 2019 году.

2. Согласование дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий:

- 1.
- 2....

2.1. Согласование дизайн-проекта общественной территории:

- 1.
- 2.....

3. Согласование эскизов малых архитектурных форм, планируемых для установки на территории многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2019 году:

- 1.
- 2....

В ходе заседания общественной комиссии:

1. Поступили предложения жителей Мундыбашского городского поселения о включении в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2019 году следующих придомовых территорий:

- 1.
- 2.....

2. Поступили предложения жителей Мундыбашского городского поселения о включении в адресный перечень общественной территории, подлежащей благоустройству в 2019 году:

- 1.
- 2.....

Решили:

1. Утвердить адресный перечень дворовых территорий, адресный перечень общественной территории, подлежащих благоустройству в 2019 году.

2. Утвердить дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий:

- 1.
- 2....

2.1. Утвердить дизайн-проект общественной территории

- 1.
- 2...

3. Утвердить эскизы малых архитектурных форм, планируемых для установки на территории многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2019 году:

- 1.
- 2...

Голосовали «за» - _____ (_____) чел.;

Голосовали «против» - _____ (_____) чел.;

Воздержались - _____ (_____) чел.;

Рекомендации комиссии:

1. Разместить на официальном сайте Мундыбашского городского поселения и на информационном стенде Администрации Мундыбашского городского поселения настоящий протокол.

2. Подготовить изменения в постановление Администрации Мундыбашского городского поселения № 44-п от 28.09.2018 года «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы»

1. Подпись руководителя ответственного исполнителя Программы _____
Протокол вел _____

Приложение № 3 к Порядку проведения
общественного обсуждения изменений в муниципальную
Программу «Формирование современной городской
среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы

**Предложения изменений в муниципальную Программу
«Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и
2021 годы**

Дата _____

Куда: Администрация Мундыбашского городского поселения (652900, Кемеровская
область, Таштагольский район, пгт Мундыбаш, ул. Ленина, 22)

Наименование заинтересованного лица _____

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый
адрес) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____

Паспортные данные (для физического лица) _____

Номер контактного телефона (факса) _____

Изучив проект о внесении изменений в Программу предлагаем:

Включить в адресный перечень дворовых территорий:

(вид работ,	адрес	территории	МКД)
Включить в адресный перечень муниципальных территорий общего пользования:			

(вид работ,	адрес	территории	МКД)
-------------	-------	------------	------

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая
описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)
Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта о внесении изменений в
Программу:

К настоящим предложениям прилагаются документы на _____ л.

(подпись, ФИО подписавшего предложение по проекту Программы)

Состав общественной комиссии

по обсуждению изменений в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы

1. **Камольцев Владимир Васильевич** – Глава Мундыбашского городского поселения – председатель комиссии;
2. **Кокорина Наталья Алексеевна** – главный специалист по экономическим вопросам Администрации Мундыбашского городского поселения – член комиссии;
3. **Хиля Любовь Ивановна** – техник по благоустройству Администрации Мундыбашского городского поселения – секретарь комиссии;
4. **Ханынена Елена Вячеславовна** – главный специалист по правовым вопросам Администрации Мундыбашского городского поселения – член комиссии;
5. **Кистаев Анатолий Семенович** – Председатель Совета народных депутатов Мундыбашского городского поселения (по согласованию) – заместитель председателя комиссии;
6. **Коротких Татьяна Николаевна** – представитель Общероссийского народного фронта – член комиссии;
7. **Сухорукова Любовь Петровна** – начальник отдела ЖКХ и благоустройства Администрации Таштагольского муниципального района (по согласованию) – член комиссии;
8. **Никифоров Константин Федотович** – Председатель Таштагольской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» – член комиссии;
9. **Рахманова Елена Владимировна** – заместитель начальника отдела ЖКХ и благоустройства Администрации Таштагольского муниципального района (по согласованию) – член комиссии.
10. **Шабалин Евгений Евгеньевич** – активист Регионального отделения Общероссийского Народного Фронта – член комиссии.

Положение общественной комиссии о внесении изменений в муниципальную Программу «О формировании современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы

1. Настоящее положение (далее Положение) об общественной комиссии по обсуждению о внесении изменений в Программу, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы (далее — общественная комиссия) определяет основные задачи, функции, полномочия и порядок работы общественной комиссии.
2. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Таштагольского муниципального района, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами общественной комиссии является рассмотрение предложений поступивших в рамках общественного обсуждения изменений в Программу, проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.
4. Общественная комиссия создаётся Администрацией Мундыбашского городского поселения.
5. В состав общественной комиссии включаются представители Администрации Мундыбашского городского поселения, Совета народных депутатов Мундыбашского городского поселения, представители советов МКД, по согласованию: представители политических партий и движений, общественных организаций.
6. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляет Администрация Мундыбашского городского поселения.
7. Общественная комиссия по проведению общественных обсуждений о внесении изменений в Программу создается в целях проведения общественных обсуждений с жителями Мундыбашского городского поселения, обладающими активным избирательным правом, а также юридическими лицами, общественными и иными организациями, осуществляющими деятельность на территории Мундыбашского городского поселения.
8. Итоги общественного обсуждения о внесении изменений в Программу в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта о внесении изменений в Программу формируются в виде итогового документа протокола, который подлежит размещению на официальном сайте.
9. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.
10. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя Комиссии.

11. Заседание общественной комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член общественной комиссии имеет один голос.
12. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
13. Общественная комиссия в соответствии с критериями отбора дворовой территории многоквартирного дома по включению в Программу осуществляет оценку представленных на рассмотрение заявок.
14. Решения общественной комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании общественной комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания общественной комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания общественной комиссии ведет секретарь общественной комиссии.
15. Заседание общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий изменений в Программу назначается в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, территории общего пользования, расположенной на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» в муниципальную Программу «Формировании современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования комфортной городской среды на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, территории общего пользования, расположенной на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы (далее — Порядок).

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение», на которых планируется благоустройство (далее адресный перечень) формируется отдельно на каждый год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках реализации муниципальной Программы «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы.

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации.

1.4. Отбор предложений на включение в адресный перечень осуществляется Общественной комиссией по обсуждению изменений в Программу, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, (далее — общественная комиссия).

1.5. Общественная комиссия осуществляет:

- прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень, исходя из даты поступления таких заявок;
- проверку соответствия предоставленных заявителями документов требованиям, установленным настоящим Порядком;
- принятие решений о включении предложений или об отказе в их включении в адресный перечень по основаниям, установленным нормативными правовыми актами муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» и настоящим Порядком;
- оценку заявок (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке;
- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из бюджета Мундыбашского городского поселения.

1.6. Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

- не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в адресный перечень, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» и настоящим Порядком;
- отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;

1.7. По результатам оценки заявок (ранжирования), общественной комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Положением об общественной комиссии по обсуждению проекта о внесении изменений в Программу, рассмотрения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, утвержденным постановлением администрации Мундыбашского городского поселения от 28.09.2018 года № 44-п утверждается протокол оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы.

1.8. Информация о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, размещается на официальном сайте и информационном стенде администрации Мундыбашского городского поселения.

2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом:

- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, приняты решения: об организации благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной Программы «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы, с учетом перечня видов работ, форм и доли финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования «Мундыбашское городское поселение»;

- об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление предложений, согласование дизайн — проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории в адресный перечень.

2.2.1. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, представлены в ниже приведенной таблице:

№ п/п	Наименование критериев отбора	Максимальное количество баллов
Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома		
1	от 41 и более лет	12
2	от 31 до 40 лет	9
3	от 21 до 30 лет	6
4	от 11 до 20 лет	3
5	10 лет и менее	0
Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме — уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки)		
1	более 95%	5
2	от 90% до 95%	3
3	90% и менее	1
Наличие проектно-сметной документации на благоустройство дворовой территории		
1	наличие проектно-сметной документации	20
2	отсутствие проектно-сметной документации	0
Уровень поддержки собственниками помещений решения об организации трудового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории		
1	За организацию трудового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	20
2	За организацию трудового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	0
2.3. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень		

2.3.1. К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем, прилагаются документы, подтверждающие:

— техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

— выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

— решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

— финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя.

2.3.2. Документом, подтверждающим техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, является акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, подготовленный и заверенный соответствующим образом Заявителем и организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом.

2.3.3. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

2.3.4. в случае если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

— копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

— копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива):

— выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение дворовой территории которого в адресный перечень подается заявка, входят в данное товарищество собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья.

2.3.5. в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

— копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, по вопросам:

о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом — непосредственный способ управления;

2.3.6. в случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления

— управляющая (обслуживающая) организация:

— копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, содержащего решения по вопросам: о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом

— управление управляющей (обслуживающей) организацией; о выборе управляющей (обслуживающей) организации для заключения договора управления многоквартирным домом:

— копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации ;

— копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

— копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации.

2.3.7. Документами, подтверждающими решение собственников помещений об организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории являются: протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в пункте 2.3.1. настоящего порядка, с приложением листа (листов) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений представителей собственников.

2.3.8. Документами, подтверждающими финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя являются: справка об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому в среднем за последние 12 месяцев до подачи заявки.

3. Порядок расходования средств бюджета муниципального образования «Мундыбашское городское поселение»

3.1. Организация благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов производится в пределах ассигнований, предусмотренных за счет средств бюджета Мундыбашского городского поселения.

3.2. Муниципальный контракт заключается и оплачивается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных бюджету муниципального образования «Мундыбашское городское поселение».

3.3. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, администрация Мундыбашского городского поселения:

— формирует в течение пяти дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий о внесении изменений в Программу, проект постановления администрации Мундыбашского городского поселения об утверждении Программы, включающего адресный перечень дворовых

территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования на текущий финансовый год

3.4 Функции заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов осуществляет администрация Мундыбашского городского поселения.

3.5. Заказчик на основании утвержденного адресного перечня:

— осуществляет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год — производит оплату работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за счет бюджета Мундыбашского городского поселения в рамках реализации муниципальной Программы «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, согласованными лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников многоквартирного дома и (или) товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей (обслуживающей) организации.

Порядок разработки, обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение», а также дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования.

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение», дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, а также их утверждение в рамках реализации муниципальной Программы «Формирование современной городской среды» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годы (далее — Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее — дизайн проект). Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся:

собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее — заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проектов

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» и территорий общего, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории Мундыбашского городского поселения, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» и территорий общего пользования осуществляется администрацией Мундыбашского городского поселения в течение пяти дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы и протокола оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования муниципального образования «Мундыбашское городское поселение».

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, администрация Мундыбашского городского поселения уведомляет уполномоченное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий программы (далее — уполномоченное лицо), о готовности дизайн — проекта в течение 1 рабочего дня со дня изготовления дизайн-проекта.

3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется администрацией Мундыбашского городского поселения в течение двух рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома уполномоченным лицом.

3.4. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, включенной общественной комиссией в адресный перечень дворовых территорий программы по итогам утверждения протокола оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» осуществляется администрацией Мундыбашского городского поселения с участием проектировщиков и других профильных специалистов.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

3.6. Дизайн-проект на благоустройство территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в администрации Мундыбашского городского поселения.