**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУНДЫБАШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНДЫБАШСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02.04.2021г. № 19-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Мундыбашского городского поселения от 12.02.2021г. № 9-п «О мерах по пропуску ледохода и паводковых вод в 2021 году»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B28F168D0EE7FEF6BC5F93D3BE1EECA949FB1DDB75764655F88B39F4B5KFM) от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [статьей 14](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B38F17880FE7FEF6BC5F93D3BE1EECBB49A311DB726B4357EDDD68B20BE1121C337B6205A55300B2K9M) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Мундыбашское городское поселение, в целях организации эффективной работы по безопасному пропуску ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2021 года, защиты населения и территории городского поселения от опасности развития чрезвычайной ситуации природного характера, обусловленной пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод, постановляю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановления администрации Мундыбашского горосдкого поселения от 12.02.2021 года № 9-п «о мерах по пропуску ледохода и паводковых вод в 2021 году»:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«О мерах по пропуску ледохода, весеннего пооводья и паводковых вод в 2021 году».

1.2. Преамбулу постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B28F168D0EE7FEF6BC5F93D3BE1EECA949FB1DDB75764655F88B39F4B5KFM) от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [статьей 14](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B38F17880FE7FEF6BC5F93D3BE1EECBB49A311DB726B4357EDDD68B20BE1121C337B6205A55300B2K9M) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Мундыбашское городское поселение, в целях организации эффективной работы по безопасному пропуску ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2021 года, защиты населения и территории городского поселения от опасности развития чрезвычайной ситуации природного характера, обусловленной пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод, постановляю:».

1.3. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности:».

1.4. Пункт 5 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«Рекомендовать заведующей больницей ГБУЗ КО ТРБ «Участковая больница пгт. Мундыбаш» (Попова Т.Н.):».

1.5. Пункт 6 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«Рекомендовать начальника отделения полиции Каз отдела МВД по Таштагольскому району (Алещенко В.Б.), атаману Таштагольского СКО (Ваулин а.Н.):».

1.6. Пункт 7 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«Рекомендовать директору МОПП " Стимул"( Кузнецова Г.А)., ИП «Мальцев В.Р.:».

1.7. Пункт 8 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

« Рекомендовать начальнику ПЧ-8 пгт. Мундыбаш (Мамонтов А.С)., директору ООО «Армада» Ижболдин А.С., начальнику ЖД станции Мундыбаш (Избенко Д.О.):»

1.8. Пункт 9 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

«Рекомендовать руководителям учебных заведений ( МБОУ № 15 Бодрых Е.А., МКОУ № 95 Калиничева Е.М.) :».

1.9. Приложение № 1 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

Состав комиссии по контролю

за пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2021 году

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Покатилова Н.Е. | – Глава администрации  Мундыбашского городского  поселения |
| Заместитель председателя:  Щербинина О.Б. | Ведущий специалист ГО и ЧС Мундыбашского городского поселения |
| Члены комиссии: |  |
| Алещенко В.Б. | –Начальника отделения полиции Каз отдела МВД по Таштагольскому  Району (по согласованию) |
| Попова Т.Н. | – Заведующая больницей ГБУЗ КО  ТРБ «Участковая больница пгт. Мундыбаш» (по согласованию) |
| Некипелов В.П. | – Управляющий Мундыбашским  филиалом ООО « Шерегеш - Энерго» (по согласованию) |
| Мамонтов А.С. | – Начальник ПЧ -8 пгт.Мундыбаш (по согласованию) |
| Кузнецова Г.А. | – Директор МОПП " Стимул" (по согласованию) |
| Ижболдин А.С. | – Директор ООО «Армада» (по согласованию) |
| Уварова Н.А. | - Директор МКУ «ЦСОГПВиП Мундыбашского городского поселения» (по согласованию) |

1.10. Приложение № 2 постановления изложить в новой редакции. Читать как:

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОГО ПРОПУСКА ЛЕДОХОДА, ВЕСЕННЕГО ПОЛОВОДЬЯ**

**И ПАВОДКОВЫХ ВОД В 2021 ГОДУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Проведение заседаний комиссии по пропуску ледохода и паводковых вод (далее - комиссия) | до начала паводкового периода | Н.Е. - Покатилова, Глава Мундыбашского городского поселения, Л.И. Хиля – техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения, О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.2. | Подготовить и организовать всестороннее обеспечение противопаводковых мероприятий | до 05.04.2021 | комиссия,  О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.3. | Определить подтопляемые места, составить прогноз по паводку | до 05.04.2021 | комиссия, О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.4. | Уточнить план действий по предупреждению и ликвидации последствий паводка | до 05.04.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.5. | Проводить разъяснительную работу с населением, обучающимися образовательных организаций по действиям в паводковый период, организовать оперативное доведение до населения информации о прохождении паводковых вод и ледохода | март - май 2021 года | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.6. | Произвести комиссионную проверку совместно с ГО и ЧС Таштагольского района и ГосРоснадзором состояние гидротехнических сооружений (хвостохранилище в долине р. Жасменка, Киселевский лог) | с 01.03.2021 | Покатилова Н.Е. – Глава Мундыбашского городского поселения |
| 1.7. | Заключить договоры с часными владельцами маломерных судов | до 15.03.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.8. | Провести работу по страхованию имущества граждан и муниципального имущества, попадающего в зону возможного затопления | до 01.04.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.9. | Установить на реке Кондома комплекс видеонаблюдения | до 15.03.2021 | комиссия,  О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.10. | Обеспечить охрану общественного порядка и сохранность имущества граждан в зонах затопления и местах отселения | на период паводка | Начальник отделения полиции Каз Отдела МВД по Таштагольскому району (по согласованию) |
| 1.11. | Установить повседневное наблюдение за уровнем воды в реках Кондома, Мундыбаш, Тельбес, с ежедневным докладом оперативному дежурному ЕДДС Таштагольского района (тел. 3-32-37) | с 15.03.2021 | Дежурные по гидропостам рек Тельбес, Мундыбаш, Кондома (по согласованию) |
| 1.12. | Провести ревизию улиц, дорог, мостов, дамб и мест возможного подтопления | до 15.03.2019 | комиссия,  ООО "Армада" (по согласованию),  О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.13. | Уточнить поименные списки граждан с ограниченными возможностями, пожилого возраста, попадающих в зону подтопления | на период паводка | Муниципальное казенное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Мундыбашского г.п. (по согласованию) |
| 1.14. | Организовать закрепление социальных работников за маломобильными гражданами и гражданами пожилого возраста, проживающими в зонах возможного подтопления, с целью оказания экстренной помощи | на период паводка | Муниципальное казенное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Мундыбашского г.п. (по согласованию) |
| 1.15. | Организовать работу по вывозу снега с тротуаров и дворовых территорий | на период паводка | Л.И. Хиля – техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения, ООО «Жилкомсервис» (по согласованию) |
| II. Практические мероприятия по пропуску весеннего паводка | | | |
| 2.1. | Организовать проверку системы оповещения для экстренного доведения информации до населения | до 15.03.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.5. | Произвести очистку русел рек от кустарниковой растительности, ливневых стоков, сбросных каналов, труб, гидротехнических сооружений от мусора | до 20.03.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения, Л.И. Хиля – техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.9. | Создать аварийные запасы реагентов, ГСМ и других материальных средств на период паводка | до 20.03.2021 | Н.А.Жукова –главны бухгалтер администрации Мундыбашского городского поселения О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.10. | Принять меры по предотвращению сброса талых вод в городскую канализацию во избежание ее перегрузки | на период паводка | ООО "Жилкомсервис" (по согласованию),  подрядная организация,  предприятия городского поселения |
| 2.12. | Организовать постоянный контроль за работой водозаборов, очистных, перекачных станций и хлораторных | на период паводка | ООО "Водоканал" (по согласованию) |
| 2.13. | Предусмотреть и осуществить мероприятия по предотвращению затопления паводковыми водами жилых и общественных зданий, санитарных коммуникаций и сооружений; выполнить работы по очистке трансформаторных подстанций, промышленных зданий от снега, восстановить и усилить нарушенные дамбы, канализационные и технологические колодцы | до 29.03.2019 | ООО "Водоканал" (по согласованию),  «КэнК" (по согласованию),  Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Кемеровской области в городе Таштаголе и Таштагольском районе (по согласованию) |
| 2.15. | Очистить дороги, обочины, водопропускные трубы для свободного пропуска паводковых вод: ул. Коммунистическая, ул. Луговая, ул. Рабочая, ул. Советская | до 20.03.2019 | Л.И. Хиля – техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.23. | Выделить силы и средства для ликвидации последствий паводка согласно планам по распоряжению комиссии по ЧС и ПБ, управления ГО и ЧС | в период паводка | предприятия, организации и учреждения независимо от форм собственности |
| 2.24. | Организовать первоочередное жизнеобеспечение пострадавших (ДК «Октябрь»"), оказание всех видов помощи | по обстановке | МКУ УГО и ЧС,  подкомиссия,  эвакокомиссия |
| 2.25. | Создать мобильный аварийно-спасательный отряд, укомплектованный необходимой техникой, плавательными средствами и материальными ресурсами для ведения спасательных работ | до 15.03.2021 | ООО "Армада" (по согласованию),  владельцы частных плавсредств |
| 2.28. | Организовать проверку подготовленного места временного проживания граждан попадающих в зону затопления, в случае наводнения в клубе ДК «Октябрь» | до 15.03.2021 | О.Б. Щербинина – специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения  Павлова Л.М. - директор клуба ДК «Октябрь (по согласованию) |

2. Делопроизводителю Администрации Мундыбашского городского поселения (Непомнящих Е.В.) настоящее постановление обнародовать на информационном стенде в здании Администрации Мундыбашского городского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Мундыбашского городского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования на информационном стенде в здании Администрации Мундыбашского городского поселения по адресу: Кемеровская область, Таштагольский район, пгт Мундыбаш, ул. Ленина, 22

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мундыбашского

городского поселения Н.Е. Покатилова

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА СПАСАТЕЛЬНОЙ КОМАНДЫ**

**НА ПАВОДКОВЫЙ ПЕРИОД**

**на март месяц 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. - телефон | **20,25,30** | **21,26,31** | **22,27,** | **23,28,** | **24,29** |
| 1. | Камольцев В.В.  - **8-960-924-01-24** |  |  |  |  |  |
| 2. | Миронов А.И.  -8**-960-904-45-66** |  |  |  |  |  |
| 3. | Ахундов Г.  -**8-903-946-26-26** |  |  |  |  |  |
| 4. | Бодрых Е.И.  -**8-905-910-63-68** |  |  |  |  |  |
| 5. | Черник С.П.  -**8-905-923-14-92** |  |  |  |  |  |

**на апрель месяц 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. - телефон | **4,9,14,1924,29** | **5,10,15, 20,25,30** | **1,6,11, 16,21, 26,** | **2,7,12, 17,22, 27,** | **3,8,13, 18,23, 28** |
| 1. | Камольцев В.В**.**  **- 8-960-924-01-24** |  |  |  |  |  |
| 2. | Миронов А.И.  -**8-960-904-45-66** |  |  |  |  |  |
| 3. | Ахундов Г.  -**8-903-946-26-26** |  |  |  |  |  |
| 4. | Бодрых Е.И.  -**8-905-910-63-68** |  |  |  |  |  |
| 5. | Черник С.П.  -**8-905-923-14-92** |  |  |  |  |  |

**на май месяц 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. - телефон | **4,9,14,1924,30** | **5,10,15 20,25,31** | **1,6,11, 16,21, 26,27,** | **2,7,12, 17,22, 28,** | **3,8,13, 18,23 ,29** |
| 1. | Камольцев В.В.-  **8-960-924-01-24** |  |  |  |  |  |
| 2. | Миронов А.И  .-**8-960-904-45-66** |  |  |  |  |  |
| 3. | Ахундов Г.  -**8-903-946-26-26** |  |  |  |  |  |
| 4. | Бодрых Е.И**.**  **-8-905-910-63-68** |  |  |  |  |  |
| 5. | Черник С.П.  -**8-905-923-14-92** |  |  |  |  |  |