*Несекретно*

*Экз. №\_\_*

**НАУЧНО - ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

**«АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ЛЕСНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**И ИННОВАЦИЙ»**

**(ООО НПП «АЦЛПИ»)**

**ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

**«Проведение камеральных работ»**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

№0139300007521000026\_120059 от 29.03.2021г.

**по разработке документов и материалов для организации рационального использования лесных ресурсов на территории Мундыбашского городского поселения Кемеровской области-Кузбасс**

**Директор ООО НПП «АЦЛПИ» В.Ю. Кулаков**

**Воронеж 2022**

ОГЛАВЛЕНИЕ

[I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ 1](#_Toc104211726)

[II. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ 2](#_Toc104211727)

[2.1. Камеральные работы 2](#_Toc104211728)

[2.2. Отчетная документация по итогам оказываемых услуг 4](#_Toc104211729)

## I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Настоящий технический отчет содержит сведения о выполненных работах Обществом с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «Академический центр лесного проектирования и инноваций» по этапу III (2022 год) «Проведение камеральных работ» в рамках муниципального контракта №0139300007521000026\_120059 от 29.03.2021г. по разработке документов и материалов для организации рационального использования лесных ресурсов на территории Мундыбашского городского поселения Кемеровской области-Кузбасс.

Заказчиком работ является Администрация Мундыбашского городского поселения.

Наименование выполняемых работ: Разработка документов и материалов для организации рационального использования лесных ресурсов на территории Мундыбашского городского поселения Кемеровской области-Кузбасс.

**Объект выполнения работ:** Площадь земельных участков, занятых городскими лесами, расположенными на территории Мундыбашского городского поселения Кемеровской области-Кузбасс составляет 447 га.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

## 2.1. Камеральные работы

2.1.1. Создание совмещённой таксационной и картографической баз данных на магнитных носителях на базе программного комплекса ГИС:

1) подготовка материалов к векторизации:

-получение топоосновы на населенный пункт (предоставляется заказчиком);

-получение АФС или космосъемки, увязка границ;

-опознавание и нанесение реперных точек на АФС и топоосновы, составление ведомости линейных выделов;

-сканирование АФС или космосъемки и топоосновы.

2) обработка материалов средствами ГИС-технологий:

-привязка растров топоосновы;

-сводка;

-трансформирование АФС;

-векторизация ситуации;

-обработка;

-контроль обработанных материалов;

-геокодирование.

2.1.2. Составление лесных карт:

-лесоустроительных планшетов (М 1:10 000);

-планов лесонасаждений - (окрашенные и неокрашенные М 1:25 000);

-карты-схемы - (окрашенные).

2.1.3. Ввод таксационной информации на магнитные носители (ввод таксационной характеристики выделов, создание атрибутивной базы данных, совмещение ее картографической базой данных, обработка информации, получение ведомостей и таблиц, характеризующих городские леса в целом).

2.1.4. Печать, размножение, компоновка, переплет, ламинирование комплекта документов.

2.1.5. Составление отчета по проведению камеральных работ.

2.1.6. Разработка лесохозяйственного регламента:

-Во введении к лесохозяйственному регламенту указываются: основание для разработки, срок действия разрабатываемого регламента, сведения о его разработчике, перечень законодательных, нормативно-правовых, нормативно-технических, методических и проектных документов, на основе которых разработан лесохозяйственный регламент;

-Краткая характеристика лесов с видами разрешенного использования лесов с распределением по кварталам, возрасты рубок, расчетная лесосека, сроки использования лесов и другие параметры их разрешенного использования;

-Ограничения по видам использования лесов в случаях запрета на осуществление одного или нескольких видов использования лесов, запрета на проведение рубок, иных ограничений, установленных Лесным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, ограничения по видам целевого назначения лесов, ограничения по видам особо защитных участков лесов;

-Требования к охране, защите и воспроизводству лесов, включая мероприятия по предупреждению лесных пожаров.

## 2.2. Отчетная документация по итогам оказываемых услуг

*Материалы на бумажных носителях:*

1. Отчет о выполнении камеральных работ – 1 экз;

2. Таксационные описания участков городских лесов на территории Мундыбашского городского поселения – 3 экз;

3. Планшеты на территорию лесничества М 1:10 000 – 3 экз;

4. Планы лесонасаждений, окрашенные по преобладающим породам масштаба 1:25 000 – 3 экз;

5. Планы лесонасаждений, неокрашенные М 1:25 000 – 3 экз;

6. Карты-схемы, окрашенные по преобладающим породам и группам возраста, по целевому назначению, по классам пожарной опасности, М 1:100 000 и М 1:50 000 – 3 экз.

7. Лесохозяйственный регламент Городского Мундыбашского лесничества - 1 экз.

*Материалы на электронных носителях:*

1. Таксационные описания участков городских лесов на территории Мундыбашского городского поселения в формате Word. и pdf.

2. Лесоустроительные планшеты масштаба 1:10 000 в формате JPEG.

3. План лесонасаждений, окрашенный по преобладающим породам масштаба 1:25 000 в формате JPEG.

4. План лесонасаждений, неокрашенный М 1:25 000 в формате JPEG;

5. Карты-схемы, окрашенные по преобладающим породам и группам возраста, по целевому назначению, по классам пожарной опасности, М 1:100 000 и М 1:50 000 в формате JPEG;

6. Отчёт о выполнении камеральных работ в формате Word и pdf.

7. Лесохозяйственный регламент Городского Мундыбашского лесничества (текстовая часть в формате Word. pdf. , графическая - JPEG).

8. Карточки таксации в формате rtf., pdf.;

9. Фотоабриса в формате jpg.;

10. Межевые планы и выписки из ЕГРН участков городских лесов на территории Мундыбашского городского поселения в форматах pdf., mid. mif.