**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУНДЫБАШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**МУНДЫБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

№ 40/7 Принято Советом народных депутатов Мундыбашского городского поселения

«26» апреля 2023г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНДЫБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Кемеровской области от 30.06.2007 N 103-ОЗ "О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы", Уставом муниципального образования "Мундыбашское городское поселение Таштагольского муниципального района Кемеровской области-Кузбасса", Совет народных депутатов Мундыбашского городского поселения решил:

1. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы в Администрации Мундыбашского городского поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Мундыбашского городского поселения приложению 2 к настоящему решению.

2. Настоящее Решение направить главе Мундыбашского городского поселения для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета народных депутатов Мундыбашского городского поселения Уварову Н.А.

Председатель Совета народных депутатов

Мундыбашского городского поселения Н. А. Уварова

Глава Мундыбашского

городского поселения Н. Е. Покатилова

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Мундыбашского городского поселения

от «26» апреля 2023 года № 40/7

**Перечень**

**должностей муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Мундыбашского городского поселения**

|  |
| --- |
| **Наименование должности** |
| **Ведущая группа должностей категории «руководители»** |
| Заместитель муниципального образования |
| **Старшая группа должностей категории «специалисты»** |
| Главный специалист |
| Ведущий специалист |
| **Младшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»** |
| Специалист 1-й категории |
| Специалист 2-й категории |

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Мундыбашского городского поселения

от «26» апреля 2023 года № 40/7

**Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должности муниципальной службы лицо, поступающее на муниципальную службу, должно соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, по соответствующей должности муниципальной службы устанавливаются муниципальным правовым актом с учетом задач и функций органа местного самоуправления на основе типовых квалификационных требований.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

1) для высших должностей муниципальной службы - высшее образование;

2) для главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы - высшее образование либо профессиональное образование по специальности, соответствующей должностным обязанностям муниципального служащего;

3) для младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование.

4. Типовые квалификационные требования к стажу:

1) для высших должностей муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) для главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

3) для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.

5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.