**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУНДЫБАШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНДЫБАШСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.02.2024г. № 30-п**

**О мерах по пропуску ледохода, весеннего половодья и паводковых вод**

**в 2024 году**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B28F168D0EE7FEF6BC5F93D3BE1EECA949FB1DDB75764655F88B39F4B5KFM) от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [статьей 14](consultantplus://offline/ref=0A0B6671ECE55C5B65851D32FD7F004902B38F17880FE7FEF6BC5F93D3BE1EECBB49A311DB726B4357EDDD68B20BE1121C337B6205A55300B2K9M) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Мундыбашское городское поселение» в целях организации эффективной работы по безопасному пропуску ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2023 года, защиты населения и территории городского поселения от опасности развития чрезвычайной ситуации природного характера, обусловленной пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод, постановляю:

1. Утвердить противопаводковую комиссию по контролю за пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2024 году (Приложение №1).

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по контролю за пропуском ледохода, весеннего половодья и паводковых вод в 2024 году (Приложение № 2).

3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности:

3.1 Обеспечить противопаводковую комиссию необходимой техникой на случай аварийных ситуаций.

3.2 Провести ревизию главных водоотливных устройств, водосборников, ливневых канализаций, находящихся на территории предприятий.

3.3 МКП «Водоканал» в лице руководителя Скутнева А.Н. разработать мероприятия по сохранности оборудования водонасосной станции на р.Тельбес на случай повышения уровня воды выше критической отметки и представить их в противопаводковую комиссию.

3.4 ООО «Шерегеш – Энерго» в лице Некипелова В.П. разработать мероприятия по сохранности оборудования и зданий котельных, находящихся в зоне возможного паводка и предоставить их в противопаводковую комиссию.

3.5 ООО «Армада» в лице Ижболдина А.С., Шорохова В.А. подготовить и предоставить мероприятия по пропуску паводковых вод на гидротехнических сооружениях – Хвостохранилище в долине р. Жасменка и Киселев Лог.

3.6 Определить зоны вероятного затопления, места ледяных заторов на реках и у мостовых опор. Осуществить необходимые мероприятия по разрушению льда.

3.7 Назначить ответственных лиц за эвакуацию людей и скота из мест затопления, определить и оборудовать места временного проживания эвакуированного населения и скота.

4. Специалисту ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения:

4.1 Обеспечить своевременное получение информации от гидропостов об уровне подъёма рек. (Ответственный: р.Тельбес – Дайбов С.В.,

р. Мундыбаш – Филинюк Т.И.)

4.2 Организовать работу по страхованию зданий, сооружений муниципальной формы собственности и личного имущества граждан, попадающих в зону возможного подтопления.

4.3 Заключить договора с частными владельцами маломерных судов.

5.Рекомендовать заведующей больницей ГБУЗ КО ТРБ «Участковая больница п. Мундыбаш» Поповой Т.Н.:

5.1 Принять меры по созданию необходимого запаса медикаментов, транспортных средств для оказания своевременной медицинской помощи населению в местах возможного затопления.

6. Рекомендовать начальнику Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Таштагольскому району Грудеву В.В. совместно с атаманом Таштагольского СКО Ваулиным А.Н.:

6.1 Обеспечить охрану общественного порядка и собственности граждан в местах затопления и эвакуации.

7. Рекомендовать директору ИП Витовская В.В., ИП Мальцев В.Р.:

7.1. Принять меры по организации снабжения продовольственными товарами первой необходимости на эвакуационных пунктах.

8. Рекомендовать начальнику ПЧ-8 п. Мундыбаш Мамонтову А.С., директору ООО «Армада» Ижболдину А.С., начальнику ЖД станции Мундыбаш Избенко Д.О.:

8.1. Содержать технику в готовности для предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком.

9. Рекомендовать руководителю учебного заведения МБОУ «СОШ № 15» Бодрых Е.А.:

9.1. Организовать и провести среди учащихся пропагандистскую работу о мерах предосторожности во время ледохода и прохождения паводковых вод.

10. Делопроизводителю Администрации Мундыбашского городского поселения настоящее постановление обнародовать на информационном стенде в здании Администрации Мундыбашского городского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Мундыбашского городского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования на информационном стенде в здании Администрации Мундыбашского городского поселения по адресу: Кемеровская область, Таштагольский район, п. Мундыбаш, ул. Ленина, 22.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мундыбашского

городского поселения Н.Е. Покатилова

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Мундыбашского городского поселения

от 20.02.2024г. № 30-п

**Состав противопаводковой комиссии**

**по контролю половодья и паводковых вод в 2024 году**

1. Покатилова Н. Е. **–** председатель комиссии**,** глава Мундыбашского городского поселения.
2. Ханынена Е. В. – заместитель председателя комиссии, заместитель главы Мундыбашского городского поселения.
3. Чевелёва Я.Е. – ведущий специалист ГО и ЧС Администрации Мундыбашского городского поселения.
4. Пензина И.Е. – специалист 1 категории (техник по благоустройству) Администрации Мундыбашского городского поселения.
5. Непомнящих Е. В. – специалист 1 категории (делопроизводитель) Администрации Мундыбашского городского поселения.
6. Жукова Н. А. – главный бухгалтер Администрации Мундыбашского городского поселения.
7. Скутнев А.Н. – руководитель МКП «Водоканал».
8. Некипелов В. П. – руководитель филиала ООО «Шерегеш-Энерго».
9. Ижболдин А. С. – директор ООО «Армада».
10. Шорохов В. А. – ответственный руководитель работ по локализации

и ликвидации последствий аварий.

1. Дайбов С.В. – ответственный дежурный гидропоста реки Тельбес.
2. Филинюк Т. И. – ответственный дежурный гидропоста реки Мундыбаш.
3. Попова Татьяна Николаевна – заведующая больницей ГБУЗ КО ТРБ «Участковая больница п. Мундыбаш» (по согласованию).
4. Грудев В.В. – начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Таштагольскому району (по согласованию).
5. Ваулин А. Н. – атаман Таштагольского СКО.
6. Витовская В.В. – индивидуальный предприниматель.
7. Мальцев В. Р. – индивидуальный предприниматель.
8. Мамонтов А. С. – начальник ПЧ-8 ГКУ «Агентство по защите населения и территории Кузбасса» (по согласованию).
9. Избенко Д. О. – начальник ЖД станции Мундыбаш.
10. Бодрых Е. А. – директор МБОУ «СОШ № 15».
11. Уварова Н. А. – председатель Совета народных депутатов, директор МКУ «ЦСОГПВиИ Мундыбашского городского поселения.
12. Антропова Т. В. – мастер РСУ ООО «Жилкомсервис» (по согласованию).
13. Павлова Л. М. – заведующий ДК «Октябрь» (по согласованию).

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Мундыбашского городского поселения

от 20.02.2024г. № 30-п

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОГО ПРОПУСКА ЛЕДОХОДА, ВЕСЕННЕГО ПОЛОВОДЬЯ**

**И ПАВОДКОВЫХ ВОД В 2024 ГОДУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Проведение заседаний комиссии по пропуску ледохода и паводковых вод (далее - комиссия) | до начала паводкового периода | Глава Мундыбашского городского поселения, техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения, специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.2. | Подготовить и организовать всестороннее обеспечение противопаводковых мероприятий | до 05.04.2024г. | комиссия,  специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.3. | Определить подтопляемые места, составить прогноз по паводку | до 05.04.2024г. | комиссия, специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.4. | Уточнить план действий по предупреждению и ликвидации последствий паводка | до 05.04.2024г. | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.5. | Проводить разъяснительную работу с населением, обучающимися образовательных организаций по действиям в паводковый период, организовать оперативное доведение до населения информации о прохождении паводковых вод и ледохода | март - май 2024 года | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.6. | Произвести комиссионную проверку совместно с ГО и ЧС Таштагольского района и ГосРоснадзором состояние гидротехнических сооружений (хвостохранилище в долине р. Жасменка, Киселевский лог) | с 01.03.2024г. | Глава Мундыбашского городского поселения |
| 1.7. | Заключить договоры с частными владельцами маломерных судов | до 15.03.2024г. | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.8. | Провести работу по страхованию имущества граждан и муниципального имущества, попадающего в зону возможного затопления | до 01.04.2024г. | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.9. | Установить на реке Кондома комплекс видеонаблюдения | до 15.03.2024г. | комиссия,  специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.10. | Обеспечить охрану общественного порядка и сохранность имущества граждан в зонах затопления и местах отселения | на период паводка | Начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Таштагольскому району (по согласованию) |
| 1.11. | Установить повседневное наблюдение за уровнем воды в реках Кондома, Мундыбаш, Тельбес, с ежедневным докладом оперативному дежурному ЕДДС Таштагольского района  (тел. 3-32-37) | с 15.03.2024г. | Дежурные по гидропостам рек Тельбес, Мундыбаш, Кондома (по согласованию) |
| 1.12. | Провести ревизию улиц, дорог, мостов, дамб и мест возможного подтопления | до 15.03.2024г. | комиссия,  ООО "Армада" (по согласованию),  специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 1.13. | Уточнить поименные списки граждан с ограниченными возможностями, пожилого возраста, попадающих в зону подтопления | на период паводка | Муниципальное казенное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Мундыбашского г.п. (по согласованию) |
| 1.14. | Организовать закрепление социальных работников за маломобильными гражданами и гражданами пожилого возраста, проживающими в зонах возможного подтопления, с целью оказания экстренной помощи | на период паводка | Муниципальное казенное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Мундыбашского г.п. (по согласованию) |
| 1.15. | Организовать работу по вывозу снега с тротуаров и дворовых территорий | на период паводка | техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения, ООО «Жилкомсервис» (по согласованию) |
| II. Практические мероприятия по пропуску весеннего паводка | | | |
| 2.1. | Организовать проверку системы оповещения для экстренного доведения информации до населения | до 15.03.2024г. | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.2. | Произвести очистку русел рек от кустарниковой растительности, ливневых стоков, сбросных каналов, труб, гидротехнических сооружений от мусора | до 20.03.2024г. | специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения, техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.3. | Создать аварийные запасы реагентов, ГСМ и других материальных средств на период паводка | до 20.03.2024г. | главный бухгалтер администрации Мундыбашского городского поселения, специалист ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.4. | Принять меры по предотвращению сброса талых вод в городскую канализацию во избежание ее перегрузки | на период паводка | ООО "Жилкомсервис" (по согласованию),  подрядная организация,  предприятия городского поселения |
| 2.5. | Организовать постоянный контроль за работой водозаборов, очистных, перекачных станций и хлораторных | на период паводка | ООО "Водоканал" (по согласованию) |
| 2.6. | Предусмотреть и осуществить мероприятия по предотвращению затопления паводковыми водами жилых и общественных зданий, санитарных коммуникаций и сооружений; выполнить работы по очистке трансформаторных подстанций, промышленных зданий от снега, восстановить и усилить нарушенные дамбы, канализационные и технологические колодцы | до 29.03.2024г. | ООО "Водоканал" (по согласованию),  «КэнК" (по согласованию),  Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Кемеровской области в городе Таштаголе и Таштагольском районе (по согласованию) |
| 2.7. | Очистить дороги, обочины, водопропускные трубы для свободного пропуска паводковых вод:  ул. Коммунистическая, ул. Луговая,  ул. Рабочая, ул. Советская | до 20.03.2024г. | техник по благоустройству администрации Мундыбашского городского поселения |
| 2.8. | Выделить силы и средства для ликвидации последствий паводка согласно планам по распоряжению комиссии по ЧС и ПБ, управления ГО и ЧС | в период паводка | предприятия, организации и учреждения независимо от форм собственности |
| 2.9. | Организовать первоочередное жизнеобеспечение пострадавших  (ДК «Октябрь»), оказание всех видов помощи | по обстановке | МКУ УГО и ЧС,  подкомиссия,  эвакокомиссия |
| 2.10. | Создать мобильный аварийно-спасательный отряд, укомплектованный необходимой техникой, плавательными средствами и материальными ресурсами для ведения спасательных работ | до 15.03.2024г. | ООО "Армада" (по согласованию),  владельцы частных плавсредств |
| 2.11. | Организовать проверку подготовленного места временного проживания граждан попадающих в зону затопления, в случае наводнения в ДК «Октябрь» | до 15.03.2024г. | специалист по ГО и ЧС администрации Мундыбашского городского поселения, заведующий  ДК «Октябрь» (по согласованию) |